*Załącznik nr 3*

Znak sprawy:WE.21.4.2021

***Wzór umowy***

zawarta w dniu ...................... 2021 r. między:

Województwem Mazowieckim, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 113-245-39-40, reprezentowanym przez: Beatę Walaszek- Dyrektora Biblioteki Pedagogicznej w Radomiu, ul. Kościuszki 5A, 26-600 Radom, na podstawie uchwały nr 2107/209/16 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 27 grudnia 2016 r.,

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

...............................................................................……………………………

zarejestrowanym w ......................................................................................................................................

NIP ………………………, Regon …………………..

reprezentowaną przez:………………………………………….

zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

łącznie zwanymi dalej „Stronami”.

Niniejsza Umowa została zawarta z pominięciem ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn., zm.), na podstawie art. 2 ust.1 pkt. 1 niniejszej ustawy.

**§1.**

**Definicje**

Przyjmuje się, iż poniższe terminy pisane z wielkiej litery w dalszej części Umowy oznaczają:

1. **Dni robocze** – dni tygodnia od poniedziałku do piątku (lub inne dni pracujące dla Zamawiającego)

z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego;

1. **Dokonanie odbioru końcowego robót** – pisemne oświadczenie Zamawiającego o dokonaniu odbioru;
2. **Dokumentacja projektowa** – projekt budowlany, oraz STWiORB dotyczące Inwestycji;
3. **Dziennik budowy** – dokument budowy przeznaczony do rejestracji przebiegu robót budowlanych, zgodny z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 963);
4. **Harmonogram rzeczowo – finansowy Inwestycji** – harmonogram sporządzony przez Wykonawcę w porozumieniu z Inspektorem nadzoru inwestorskiego, wymagający zaakceptowania przez Zamawiającego o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy;
5. **Inwestycja/Zadanie inwestycyjne** – należy przez to rozumieć szeroko rozumiane przedsięwzięcie mające na celu budowę przyłącza ciepłowniczego do budynku Biblioteki Pedagogicznej w Radomiu - filia w Lipsku, ul. Biblioteczna 3a, 27-300 Lipsko, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa sieci ciepłowniczej dla budynku Biblioteki Pedagogicznej w Radomiu Filia w Lipsku".;
6. **Inspektor nadzoru inwestorskiego** – podmiot, z którym Zamawiający ma zawartą Umowę na pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego;
7. **Kodeks cywilny** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j.Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, z późn. zm.);
8. **Materiały** – surowce i inne wyroby budowlane, które mają być wykorzystane przy wykonywaniu robót, w standardzie określonym w Dokumentacji projektowej, a w przypadku braku stosownych wytycznych co do standardu, zgodnym z przeznaczeniem i rodzajem robót, do których wykonania mają zostać zastosowane;
9. **Nadzór autorski** – podmiot, z którym Zamawiający ma zawartą umowę na świadczenie usług nadzoru autorskiego nad inwestycją;
10. **Podwykonawca (Dalszy podwykonawca)** - osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która zawarła za zgodą lub za wiedzą Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo z Wykonawcą, Podwykonawcą lub Dalszym podwykonawcą na wykonanie części robót budowlanych;
11. **Prawo budowlane** – ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.);
12. **Projektant** - KM Projekt Inżynieria Sanitarna Karolina Maj, 26-600 Radom, ul. Lipska 8 lok. 19, która wykonała Dokumentację projektową oraz STWiORB dla Inwestycji;
13. **Protokół końcowy** – protokolarne przekazanie zrealizowanej Inwestycji z udziałem Stron Umowy i Inspektora nadzoru inwestorskiego – po pozytywnym zakończeniu wszelkich robót budowlanych związanych z Inwestycją.
14. **Przedmiot Umowy** – zakres rzeczowy określony w Umowie, SIWZ i Dokumentacji technicznej, do którego wykonania zobowiązany jest Wykonawca w ramach prowadzonej Inwestycji;
15. **Skuteczne informowanie/ powiadamianie Zamawiającego**- przekazanie treści w formie pisemnej do siedziby Zamawiającego lub za pośrednictwem poczty elektronicznej lub za pośrednictwem faksu na adres/e-mail/nr faksu podany do kontaktów w Umowie, pod warunkiem, iż treść dotarła do Zamawiającego. Niezależnie od wysłania informacji w jednej z ww. form, Wykonawca przed jej wysłaniem lub bezpośrednio po jej wysłaniu przekazuje Zamawiającemu tą informację telefonicznie);
16. **Siła wyższa** – zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne, i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające realizację Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec i przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności;
17. **Strony** – Zamawiający oraz Wykonawca;
18. **Teren budowy** – przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z zapleczem na materiały i urządzenia Wykonawcy;
19. **Umowa o podwykonawstwo** - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia;
20. **Ustawa o odpadach** – ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797, z późn. zm.);
21. **Usterka** – wada w niewielkim stopniu zmniejszająca wartość wykonanych robót, której usunięcie jest łatwe i możliwe do wykonania w krótkim terminie i niewielkim kosztem;
22. **Wada** – cecha zmniejszająca wartość wykonanych robót ze względu na cel oznaczony w Umowie lub wykonanie niezgodnie z dokumentacją techniczną lub z obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną i sztuką budowalną, normami lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa.

**§2.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Przedmiot Umowy, którym jest wykonanie robót budowlanych dla realizacji Inwestycji pn.: „Budowa sieci ciepłowniczej dla budynku Biblioteki Pedagogicznej w Radomiu Filia w Lipsku".
2. Zadaniem Wykonawcy w ramach wykonywania Przedmiotu Umowy będzie wykonanie robót budowlanych związanych z Inwestycją.
3. Przedmiot Umowy obejmuje wykonanie robót budowlanych dla Inwestycji, zgodnie z:
4. Przekazaną przez Zamawiającego Dokumentacją projektową;
5. Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót;
6. Ofertą Wykonawcy z dnia ……;
7. Harmonogramem rzeczowo-finansowym Inwestycji, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy;
8. Uzgodnieniami z Zamawiającym dotyczących odpowiednich standardów jakościowych.
9. Wykonawca jest zobowiązany do:
10. zabezpieczenia terenu robót w taki sposób, aby w miarę możliwości uniemożliwić wstęp osobom niepowołanym i zabezpieczyć osoby trzecie i ich mienie przed szkodą,
11. wykonania robót budowlanych w sposób nie naruszający interesów Zamawiającego i osób trzecich, w tym m.in. do: zapewnienia, wszystkich niezbędnych środków przeładunku, zagospodarowanie placu budowy zgodnie ze swoimi potrzebami, składowanie materiałów, zapewnienie wymaganych dróg ewakuacyjnych p.poż. a także zapewnienie wszelkich środków bezpieczeństwa i ochrony dla wykonywanych przez siebie robót,
12. utrzymania terenu prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych na koszt własny.
13. Do obowiązków Wykonawcy należy także w szczególności:
14. uzgadnianie z Nadzorem autorskim, sporządzenie i przedstawienie do weryfikacji Zamawiającemu rysunków warsztatowych niezbędnych do wykonania robót – zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem,
15. uzyskanie we własnym zakresie wszelkich wymaganych zezwoleń związanych z wykonywanymi robotami, w tym zezwoleń na zajęcie pasa ruchu (jeżeli takowe okażą się niezbędne do zrealizowania Umowy),
16. wykonanie niezbędnych badań geotechnicznych towarzyszących wykonywaniu robót,
17. wykonanie niezbędnych ekspertyz i opracowań inżynierskich, których konieczność przygotowania może wystąpić w trakcie budowy,
18. wykonanie innych czynności lub prac, których konieczność ujawni się w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy, a które Wykonawca powinien był przewidzieć na podstawie obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych i administracyjnych, jak również te, które można było przewidzieć na podstawie postanowień niniejszej Umowy, wiedzy technicznej, sztuki budowlanej i ustalonymi zwyczajami,
19. zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy,
20. przygotowanie i zgłoszenie do odbioru urządzeń, dla których wymagane są odbiory jednostek zewnętrznych, w tym Urzędu Dozoru Technicznego,
21. przeprowadzenie szkoleń dla personelu Zamawiającego w zakresie obsługi Obiektu, w tym w szczególności szkoleń w zakresie obsługi zainstalowanych urządzeń,
22. przygotowanie dokumentów niezbędnych do kontroli budowy przed wydaniem opinii w sprawie zgodności wykonania Przedmiotu Umowy z projektem budowlanym przez organy określone w art. 56 Prawa budowlanego tj. Państwowej Straży Pożarnej, Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz obowiązkowej kontroli Inspektora Nadzoru Budowlanego (o ile są wymagane zgodnie z prawem);
23. Zamawiającemu przysługuje prawo do zweryfikowania i przekazania uwag do dokumentów wymienionych w ust. 5, w terminie 10 Dni roboczych od dnia ich przekazania przez Wykonawcę. W przypadku wniesienia uwag, Wykonawca jest zobowiązany do ustosunkowania się do nich lub do ich zaakceptowania i poprawienia w przekazywanym dokumencie, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uwag Zamawiającego. Procedura zgłaszania uwag do przekazywanych dokumentów może być wykorzystana, w każdym przypadku, maksymalnie dwukrotnie. Jeżeli po wykorzystaniu powyższej procedury, w dalszym ciągu, istnieć będą niezaakceptowane elementy dokumentu (lub cały dokument), bądź Wykonawca nie odniesie się do uwag - Wykonawca zapłaci karę umowną na podstawie § 16 ust. 1 pkt 1.
24. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu Przedmiotu Umowy wykonywanego zgodnie z:
25. warunkami i obowiązkami określonymi w Umowie, dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz ofercie złożonej w ww. postępowaniu, oraz innymi warunkami wynikającymi z postanowień zawartych w decyzjach odpowiednich organów, Dokumentacją projektową, STWiORB a także zgodnie z uzgodnieniami z Zamawiającym w odpowiednich standardach jakościowych,
26. zasadami rzetelnej wiedzy technicznej, sztuki budowlanej i ustalonymi zwyczajami.
27. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie ochrony środowiska podczas realizacji Przedmiotu Umowy i robót gwarancyjnych należy w szczególności:
28. uzyskanie niezbędnych uzgodnień i pozwoleń na wywóz nieczystości stałych i płynnych oraz bezpieczne i prawidłowe odprowadzanie ścieków, substancji ropopochodnych oraz wód gruntowych i opadowych z Terenu budowy oraz miejsc związanych z wykonywaniem robót budowlanych, w sposób zapewniający ochronę robót przed uszkodzeniem oraz terenów i miejsc przed zanieczyszczeniem,
29. usuwanie odpadów z terenu budowy z zachowaniem przepisów ustawy o odpadach,
30. przedłożenie, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach informacji o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami,
31. odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami,
32. podjęcie czynności prawnych zmierzających do przejęcia odpowiedzialności z tytułu zobowiązań prywatnoprawnych lub publicznoprawnych, które mogą być dochodzone od Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę przepisów z zakresu ochrony środowiska lub przyrody.
33. Wykonawca oświadcza, iż:
34. wykona Przedmiot Umowy z najwyższą starannością,
35. przekazane przez Zamawiającego dokumenty i opracowania, w tym Dokumentacja projektowa i inne dokumenty wymienione w zapytaniu ofertowym, są wystarczające do pełnej realizacji Umowy. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Dokumentacją projektową i nie wnosi do niej zastrzeżeń,
36. znany mu jest aktualny stan terenu budowy, Obiektu, stan Dokumentacji projektowej i sposoby rozwiązań konstrukcyjnych wszystkich elementów robót oraz inne czynniki mogące mieć wpływ na realizację Umowy,
37. zobowiązuje się przekazywać do akceptacji Zamawiającemu, za pośrednictwem Inspektora nadzoru inwestorskiego, na co najmniej 7 dni przed ich zamówieniem, dokumentację techniczną wszystkich proponowanych przez siebie systemów i urządzeń wraz z zestawieniem parametrów technicznych, potwierdzających, że dla proponowanych urządzeń i systemów są równoważne, nie gorsze niż wymagane w Dokumentacji projektowej,
38. zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym, Inspektorem nadzoru inwestorskiego, Nadzorem autorskim, w tym do czynnego udziału w spotkaniach dotyczących realizacji Inwestycji oraz spełnienia wszelkich wymogów procesu inwestycyjnego określonego właściwymi przepisami,
39. ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszelkie swoje działania i zaniechania oraz działania i zaniechania swoich pracowników, podwykonawców i osób trzecich, którymi będzie się posługiwał przy realizacji Umowy.
40. Zamawiający, za pośrednictwem Inspektora nadzoru inwestorskiego, zobowiązuje się do spełnienia warunków określonych w niniejszej Umowie, w szczególności:
41. zapewnienia na wniosek Wykonawcy dostępu do dokumentów, materiałów i informacji niezbędnych dla wykonania Przedmiotu Umowy - w których posiadaniu jest tylko i wyłącznie Zamawiający,
42. opiniowania i uzgadniania przedstawionych przez Wykonawcę do akceptacji rozwiązań technicznych oraz proponowanych systemów i urządzeń,
43. udzielenia stosownych pełnomocnictw do reprezentowania Zamawiającego,
44. uczestniczenia w odbiorze końcowym robót,
45. zapłaty wynagrodzenia za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy.
46. Czynności nadzoru inwestorskiego zgodnie z Prawem budowlanym, w imieniu Zamawiającego wykonywać będzie, na podstawie umowy na pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego: ADAMS Zakład Usług Inwestycyjnych Budowlano – Instalacyjnych Adam Sztal, 26-600 Radom, ul. Chałubińskiego 15B m. 2.
47. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony w szczególności do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie Umowy; kontroli jakości robót, ich wykonania zgodnie z Harmonogramem rzeczowo – finansowym Inwestycji, do odbiorów robót wykonanych zgodnie z Dokumentacją projektową i STWiORB.

**§3.**

**TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy w terminie do **29 października 2021 r.** Za datę wykonania Przedmiotu Umowy uważa się datę podpisania Protokołu końcowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do sporządzenia - w uzgodnieniu z Inspektorem nadzoru inwestorskiego (w szczególności przy uwzględnieniu wytycznych Zamawiającego) - Harmonogramu rzeczowo – finansowego Inwestycji.
3. Zamawiający w terminie 7 Dni roboczych od dnia podpisania umowy może wnieść uwagi do Harmonogramu. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni roboczych uwzględnić uwagi Zamawiającego i przedłożyć zmodyfikowany Harmonogram do zatwierdzenia Zamawiającemu. Dwukrotne nieuwzględnienie uwag Zamawiającego lub w przypadku powtórnego wniesienia uwag opóźnienie w przedłożeniu zmodyfikowanego Harmonogramu – uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o zaistnieniu jednej z ww. okoliczności.
4. Zmiana Harmonogramu, która nie skutkuje zmianą terminu określonego w ust. 1 i zmianą wartości Umowy, nie stanowi zmiany Umowy i może być dokonana w trybie pisemnej akceptacji propozycji zmiany przez Zamawiającego.
5. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie - w sposób skuteczny - informować Zamawiającego oraz Inspektora nadzoru inwestorskiego o wszystkich możliwych zagrożeniach w dotrzymaniu terminów w stosunku do ustalonego Harmonogramu wraz z podaniem ich przypuszczalnych konsekwencji. Za rażące opóźnienie Strony uznają przekroczenie o jeden miesiąc terminów wynikających z aktualnego Harmonogramu.

**§4.**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEJ REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytej realizacji Umowy w wysokości 3 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 13 ust. 1 Umowy za cały Przedmiot Umowy, tj. ................ (słownie: .....................) w formie …………………………… .
2. Zabezpieczenie należytej realizacji Umowy służy do pokrycia wszelkich roszczeń wynikających z nie zrealizowania lub nienależytego zrealizowania Umowy.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Część zabezpieczenia w wysokości 70% kwoty zabezpieczenia, o której mowa w ust. 1), zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia zrealizowania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie zrealizowane, tj. od dnia podpisania Protokołu końcowego.
5. Część zabezpieczenia w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia, o której mowa w ust. 1 stanowić będzie zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i gwarancji zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja musi zawierać deklarację o nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłacie na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego kwoty zabezpieczenia w wysokości zgodnej z ust. 1 niniejszego paragrafu.
7. W przypadku wydłużenia terminu wykonania umowy, lub zwiększenia jej wartości Wykonawca zobowiązany jest wydłużyć termin obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy i zwiększyć jego wartość do wskazanych w ust. 1, 3 % wynagrodzenia ryczałtowego.
8. Zmiany formy zabezpieczenia należytej realizacji Umowy mogą być dokonywane z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszania wysokości.

**§5.**

**UBEZPIECZENIE I ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy ubezpieczającej Wykonawcę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej co najmniej Przedmiot Umowy oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania na każde żądanie Zamawiającego, potwierdzenia uiszczania składek.
2. Ubezpieczeniu, o którym mowa w ust. 1, obejmującemu okres od daty zawarcia Umowy do wykonania Przedmiotu Umowy, podlegają w szczególności:
3. odpowiedzialność cywilna za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone osobom trzecim, w tym powstałe w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych,
4. ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników Wykonawcy i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
5. Umowa ubezpieczeniowa ma być zawarta na kwotę nie mniejszą niż wartość umowy i winna obejmować cały okres realizacji Umowy.
6. Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu stosowny dokument (polisę OC lub inny dokument potwierdzający posiadanie przedmiotowego ubezpieczenia) najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz z dowodem jej opłacenia.
7. W razie niedochowania tego obowiązku Zamawiający może: nie przekazać Wykonawcy terenu budowy, a także odstąpić od Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia zawarcia Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne skutki wynikłe z zaniechania opłacania składek w okresie realizacji Umowy.
8. W przypadku, gdy jakikolwiek podmiot zwróci się do Zamawiającego z roszczeniami dotyczącymi jakichkolwiek zaistniałych szkód, kosztów i wydatków związanych bezpośrednio lub pośrednio z wykonywaniem robót budowlanych Zamawiający powiadomi o tym niezwłocznie Wykonawcę.
9. Wykonawca potwierdza, iż przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność oraz zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności związanej z wszelkimi roszczeniami skierowanymi wobec Zamawiającego, dotyczącymi jakichkolwiek zaistniałych szkód, kosztów i wydatków związanych bezpośrednio lub pośrednio z wykonywaniem robót budowlanych.
10. Jeżeli Zamawiający poniesie jakiekolwiek koszty w związku z roszczeniami osób trzecich w przypadkach określonych w ust. 6 Wykonawca po uprzednio otrzymanym wezwaniu od Zamawiającego niezwłocznie zwróci je Zamawiającemu.

**§6.**

**PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części robót osobom fizycznym lub prawnym oraz jednostkom organizacyjnym niebędących osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje i dysponującym osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i wyposażenie do wykonania zleconych robót.
2. Z udziałem podwykonawców/dalszych podwykonawców wykonywanie będą następujące zakresy robót, objęte Przedmiotem Umowy:

a) ………………………..

b) ………………………..

c) …………………………

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców lub dalszych podwykonawców, w takim samym stopniu, jak za własne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, którą zamierza zawrzeć, a której przedmiotem są roboty budowlane na co najmniej 7 dni przed planowanym przystąpieniem podwykonawcy do wykonywania robót.
3. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą, o której mowa w ust. 4, nie zgłosi do niej w formie pisemnej zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Ewentualne zastrzeżenia mogą dotyczyć posiadanych przez podwykonawcę uprawnień, terminów zapłaty, niezgodności z przepisami prawa ogólnie obowiązującymi.
4. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć umowę z podwykonawcą o treści zgodnej z projektem, na który Zamawiający wraził zgodę zgodnie z ust. 5.
5. Umowa, o której mowa o podwykonawstwo musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej przedstawienia uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego. Sprzeciw Zamawiającego może dotyczyć, niezgodności z przepisami prawa ogólnie obowiązującymi.
8. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy jest dłuższy niż określony w § 13 ust. 9 niniejszej umowy Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
9. Umowa o podwykonawstwo powinna zawierać, w szczególności:
10. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury Wykonawcy. Warunek stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców,
11. Przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie robót budowlanych, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
12. Wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej i Dokumentacji technicznej, SWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy.
13. Wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, zastąpi na podstawie odbioru robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
14. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
15. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
16. uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
17. Wymogi, o których mowa w ust. 4 – 12, stosuje się odpowiednio do projektu zmiany umowy o podwykonawstwo oraz do zmiany umowy o podwykonawstwo.
18. Wymogi, o których mowa w ust. 4 – 12, stosuje się odpowiednio do projektu umowy i samej umowy Podwykonawcy z dalszym Podwykonawcą oraz do zmiany umowy z dalszym Podwykonawcą.
19. Niezależnie od postanowień ust. 4 – 12, zamiar wprowadzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na teren budowy, w celu wykonania zakresu robót określonego w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu i Inspektorowi nadzoru inwestorskiego z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia robót, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy skutkować będzie naliczeniem kar umownych.
20. Podwykonawcy muszą prowadzić roboty pod kierownictwem osób posiadających odpowiednie uprawnienia.
21. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
22. W przypadku, o którym mowa w ust. 17, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 11 podpunkt 1), zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
23. Postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio wobec dalszych podwykonawców.
24. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót.
25. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia i udostępnianie na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego bieżącej listy Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.
26. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia Umowy.

**§7.**

**OSOBY UCZESTNICZĄCE PRZY REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca na swój koszt i odpowiedzialność ustanawia kierowników robót i prac w osobach:

Kierownik budowy - …………………………………. - nr uprawnień: …………. (uprawnienia budowlane w branży sanitarnej: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów), telefon: ……………………………, e-mail: ……………………..…………….

1. Kierownik budowy pełni obowiązki określone w Prawie budowlanym i innych przepisach.
2. Przez cały okres trwania Umowy, Wykonawca zapewnia, iż będzie dysponował w/w osobą. Zmiana w/w osoby w stosunku do osoby wskazanej w ofercie Wykonawcy jest możliwa jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego. Nowa osoba musi spełniać warunki określone w zapytaniu ofertowym.
3. W celu dokonania zmiany osoby wchodzącej w skład zespołu, Wykonawca jest zobowiązany pisemnie wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany, podając uzasadnienie, najpóźniej na 7 dni przed planowaną zmianą.
4. Brak pisemnej zgody Zamawiającego powoduje nieważność wprowadzonej zmiany.
5. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 wymaga aneksu do umowy.
6. Ze strony Zamawiającego, jako osoby upoważnione do kontaktów w sprawie realizacji Umowy i nadzorowania jej realizacji wyznacza się:

1) p………………………………………. – …………………………………., telefon: ………………………..…………, e-mail: ……………………………………………. - w zakresie ……………………………………………………….;

1. Zmiana osób, o których mowa w ust. 7 wymaga pisemnego powiadomienia Wykonawcy i Inspektora nadzoru inwestorskiego. Zmiana nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga aneksu do umowy a jedynie pisemnego powiadomienia.
2. Jeżeli w toku wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający stwierdzi, że jakość pracy Kierownika budowy jest niewystarczająca, Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy na piśmie z uwagami dotyczącymi Kierownika budowy. Dwukrotne zgłoszenie uwag wraz z uzasadnieniem uprawnia Zamawiającego do żądania odsunięcia takiej osoby od wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące bezpośrednio czynności niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy tj.: roboty budowlane oraz inne prace fizyczne (rozumiane jako wykonywanie czynności wymagających ruchu oraz wysiłku, w tym związanych z posługiwaniem się określonymi narzędziami lub urządzeniami; pojęcie pracy fizycznej nie obejmuje wykonywania czynności administracyjno-biurowych) są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu aktualny wykaz osób, o których mowa w ust. 10 wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub jego podwykonawcę. Wykaz i oświadczenie, o których mowa w zdaniu poprzednim będą podpisane przez osobę/y upoważnioną przez do reprezentowania Wykonawcy lub osobę przez Wykonawcę umocowaną. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa pod rygorem odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń. Na zasadach określonych w niniejszym ustępie Wykonawca przedstawia Zamawiającemu wykazy dotyczące podwykonawców. Wykaz zarówno dotyczący Wykonawcy jak i podwykonawców musi zawierać co najmniej imię i nazwisko pracownika, rodzaj prac wykonywanych przez danego pracownika/ stanowisko, wymiar etatu, rodzaj umowy o pracę.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w ust. 10 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kary umownej określonej w § 16 ust. 1 pkt 9 umowy.
6. Zamawiający zastrzega możliwość zawiadomienia właściwej Inspekcji Pracy w sytuacji kiedy będzie miał jakiekolwiek wątpliwości co do zatrudnienia przez Wykonawcę osób, w sposób wymagany umową i przepisami prawa ogólnie obowiązującymi.
7. Wszelką korespondencję, w formie pisemnej, należy kierować na adres:

1) Wykonawca - ………………………………………………………

2) Zamawiający –………..

**§8.**

**NARADY**

1. Strony postanawiają, że na terenie budowy będą odbywać się narady budowy nie rzadziej niż raz w miesiącu. Organizowanie narad i sporządzanie protokołów z nich należy do Wykonawcy.
2. W trakcie narad dokonywana będzie ocena zaawansowania robót, postępu prac oraz terminowości i rzeczowości wykonanych robót w stosunku do Harmonogramu. Narady służyć będą omawianiu bieżących problemów realizacyjnych jak również konieczności wprowadzania ewentualnych zmian na podstawie projektów zamiennych.
3. Wykonawca zapewni w naradach udział osób odpowiednich do stanu wykonanych robót, w szczególności kierowników robót, przedstawicieli podwykonawców, ewentualnie innych niezbędnych lub zaproszonych osób.
4. W naradach uczestniczyć będą również przedstawiciele Zamawiającego, Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Projektanta.

**§ 9.**

**PRAWA AUTORSKIE**

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w postanowieniu §13 ust. 1 Umowy, chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów jakie mogą powstać w toku realizacji Umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.). Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje wszystkie pola eksploatacji wymienionych w art. 50 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 2 następuje na cały czas ich trwania i obejmuje następujące pola eksploatacji:
3. utrwalanie na jakimkolwiek nośniku,
4. zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką,
5. wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym do Internetu bez ograniczeń,
6. umieszczanie w całości lub części w specyfikacjach istotnych warunków zamówienia
7. w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonych przez Zamawiającego,
8. wykonywanie na podstawie dokumentacji prac przez wykonawców wybranych wyłącznie przez Zamawiającego,
9. rozpowszechnianie w formie druku, zapisu cyfrowego i przekazu multimedialnego.
10. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie wszelkich zmian i modyfikacji w dokumentacji, co do których autorskie prawa majątkowe przeszły na Zamawiającego, a także do wykonywania autorskich praw zależnych do takich utworów zależnych.
11. Wykonawca wyraża zgodę na korzystanie ze zmian i modyfikacji dokumentacji, co do których Zamawiający nabył autorskie prawa majątkowe.

**§10.**

**REALIZACJA UMOWY – ROBOTY BUDOWLANE**

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy protokolarnie Teren budowy w terminie do 7 dni od daty zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem § 5 ust 5.
2. Wykonawca rozpocznie wykonywanie Przedmiotu Umowy w terminie do 7 dni od daty protokolarnego przekazania terenu budowy.
3. Zamawiający zastrzega, iż wymaga od Wykonawcy takiego prowadzenia robót aby Zamawiający mógł korzystać bez zbędnych zakłóceń z budynku do którego ma prowadzić przebudowywana instalacja tj. budynku Biblioteki Pedagogicznej w Lipsku, ul. Biblioteczna 3a, 27-300 Lipsko.
4. Po przejęciu terenu budowy Wykonawca winien na swój koszt w szczególności:
5. zabezpieczyć i oznakować teren budowy oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez czas wykonywania robót,
6. podjąć niezbędne środki służące zapobieganiu wstępowi na Teren budowy przez osoby nieuprawnione;
7. zapewnić ochronę terenu budowy;
8. prowadzić prace w sposób umożliwiający korzystanie z budynku Biblioteki Pedagogicznej w Lipsku, ul. Biblioteczna 3a, 27-300 Lipsko
9. prowadzić prace w sposób nie zakłócający funkcjonowania okolicznych obiektów i terenów sąsiednich;
10. ponosić koszty związane z utrzymaniem dróg dojazdowych do terenu budowy w należytej czystości, w tym odśnieżania dróg;
11. zapewnić dojazd i dojście do terenu budowy oraz umożliwić przejazd do pozostałych czynnych budynków niezależnie od wykonania Przedmiotu Umowy;
12. zabezpieczyć odpowiednie zaplecze budowy;
13. zabezpieczyć Podwykonawcy dostęp do mediów i dozór zaplecza (Podwykonawca zabezpieczy we własnym zakresie zaplecze dla swoich potrzeb);
14. utrzymywać w należytym porządku przekazany teren robót oraz tereny przyległe, a po zakończeniu robót zlikwidować plac budowy, uporządkować teren budowy wraz z terenem przyległym, a tam gdzie jest to wymagane przywrócić teren do jego stanu pierwotnego i przekazać go Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania Protokołu końcowego;
15. umożliwić przedstawicielom Zamawiającego, Inspektorowi nadzoru inwestorskiego oraz jednostkom zewnętrznym upoważnionym do kontroli terenu budowy i postępu robót swobodnego dostępu do terenu budowy;
16. w razie potrzeby, opracować projekt organizacji ruchu na niezbędny okres, w tym zakresie również uzyskać niezbędne zgody na zajęcie terenu i pasa drogowego (koszty opracowania projektu oraz pozyskania niezbędnych zgód ponosi Wykonawca);
17. przygotować materiały do uzupełnienia książki obiektu budowlanego oraz przekazać wszelkie niezbędne informacje oraz dokumenty, które muszą być uwzględnione w książce obiektu budowlanego;
18. uzyskać uprzednią pisemną zgodę Zamawiającego na umieszczanie swoich znaków firmowych, reklam lub innych materiałów identyfikujących Wykonawcę, na terenie budowy, w szczególności na ogrodzeniu;
19. wykonywać wszelkie inne działania niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
20. Wykonawca od chwili przejęcia terenu budowy aż do chwili jego oddania ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych (wynikających z Kodeksu cywilnego) za szkody wynikłe na tym terenie oraz terenie przyległym – sąsiednim, w związku z prowadzonymi robotami. Odpowiedzialność ta obejmuje również szkody powstałe u osób trzecich.
21. Wszelkie materiały, wyroby, urządzenia itp., konieczne do wykonania Przedmiotu Umowy dostarczy Wykonawca.
22. Kierownik budowy zobowiązany jest do dokonywania zapisów w Dzienniku Budowy. Zapisy w Dzienniku Budowy muszą zawierać dane o prowadzonych robotach, zgłoszenia do odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu, jak i ostatecznych, zapisy wymagane postanowieniami Prawa budowlanego oraz wszystkie wydarzenia nadzwyczajne. Dziennik Budowy należy przechowywać na budowie i okazywać upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego oraz Inspektora nadzoru inwestorskiego na każde żądanie.
23. Kierownik budowy jest odpowiedzialny za prowadzenie dokumentacji budowy, w szczególności w zakresie: dokonywania zapisów w Dzienniku Budowy, dokumentacji powykonawczej, metryk geodezyjnych, atestów i świadectw dopuszczenia do stosowania materiałów, atestów jakościowych, wzorów i próbek, gwarancji wytwórców i instrukcji obsługi wraz instrukcją dozoru oraz inne niezbędne dokumenty świadczące o prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy).
24. **Wszelkie wykopaliska,** w szczególności monety, przedmioty wartościowe lub zabytkowe oraz inne przedmioty o znaczeniu historycznym lub archeologicznym bądź też przedstawiające znaczną wartość odkryte lub znalezione na terenie budowy stanowią własność Skarbu Państwa.
25. W przypadku odkrycia lub znalezienia na terenie budowy przedmiotów wymienionych w ust. 9, Wykonawca zobowiązany jest podjąć niezbędne czynności, aby zabezpieczyć wykopaliska przed zabraniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem przez personel Wykonawcy bądź osoby trzecie.
26. W przypadku odkrycia lub znalezienia na terenie budowy przedmiotów wymienionych w ust. 9 Wykonawca niezwłocznie powiadamia Inspektora nadzoru inwestorskiego, Zamawiającego oraz właściwy organ państwowy o dokonanych odkryciach i wykona polecenia Inspektor nadzoru inwestorskiego dotyczące właściwego zabezpieczenia miejsca znaleziska, obchodzenia się z nimi i dalszego trybu postępowania.
27. Materiały z rozbiórki Zamawiający przekazuje Wykonawcy, który w ramach zamówienia zobowiązany jest do ich utylizacji zgodnie z zapisami projektu budowlanego, sztuką budowlaną i przepisami prawa.

**§ 11.**

**ODBIORY**

1. Żaden odbiór nie może odbyć się bez Skutecznego powiadomienia Zamawiającego.
2. W ramach Umowy rozróżnia się następujące odbiory:
3. odbiory robót zanikających lub ulegających zakryciu;
4. odbiór końcowy Przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający zastrzega, że każdorazowo po otrzymaniu informacji o terminie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, decyduje, czy dla dokonania odbioru wystarczy obecność Inspektora nadzoru inwestorskiego, czy też oprócz Inspektora nadzoru inwestorskiego wymagana jest obecność Zamawiającego. Jeśli podczas odbioru wymagana będzie także obecność Zamawiającego to protokół odbioru zostaje podpisany także przez Zamawiającego.
6. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu będą się odbywać na następujących zasadach:
7. Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać Inspektorowi nadzoru inwestorskiego (przez wpis do Dziennika Budowy) do odbioru roboty zanikające lub ulegające zakryciu – z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni przed wykonaniem takich;
8. odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu dokonuje Inspektor nadzoru inwestorskiego, z zastrzeżeniem ust. 2, po wykonaniu dokumentacji fotograficznej, w formie wpisu do Dziennika Budowy, w terminie nie dłuższym niż 3 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę;
9. potwierdzeniem dokonania odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu jest wpis do Dziennika budowy;
10. w przypadku nie spełnienia przez Wykonawcę wymogów określonych w pkt. 1, zobowiązany on będzie do odkrycia robót lub wykonania otworów kontrolnych a następnie przywrócenia stanu poprzedniego. Koszt i ryzyko tych czynności obciąża Wykonawcę.
11. Wykonawca przed przystąpieniem do odbioru końcowego, przekaże Zamawiającemu wszelkie kody, loginy i hasła dostępu na maksymalnym dla danego systemu poziomie, niezbędnych dla prawidłowego użytkowania Obiektu.
12. Odbiorowi podlega również dokumentacja powykonawcza, którą Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, przed zgłoszeniem gotowości dokonania odbioru końcowego. W skład dokumentacji wchodzą m.in. dokumenty dotyczące wbudowanych materiałów i urządzeń takie jak: atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne i dopuszczenia do stosowania zgodnie z wymogami Prawa Budowlanego, a także próbki i wzory oraz warunki gwarancji i rękojmi wystawione na Zamawiającego, instrukcje obsługi i eksploatacji Obiektu, instrukcje dozoru wraz z harmonogramami przeglądów obowiązkowych, protokoły odbioru, protokoły rozruchu, inwentaryzację geodezyjną oraz zezwolenia dotyczące urządzeń i instalacji zamontowanych lub wykonanych w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy.
13. Zamawiający odmówi dokonania odbioru, jeżeli dokumenty wskazane w ust. 8 będą niekompletne lub nie zostaną przekazane Zamawiającemu.
14. Dokumentacja powykonawcza powinna zostać wykonana na egzemplarzu projektu budowlanego poprzez naniesienie wszystkich zmian dokonanych w trakcie realizacji Umowy. Jeżeli naniesienie zmian spowoduje nieczytelność dokumentacji, arkusze dokumentacji ze zmianami zostaną wykonane przez Wykonawcę ponownie, na nośniku papierowym (wydruki) i nośniku cyfrowym (pliki, pdf i edytowalne).
15. Wykonawca wykona dokumentację powykonawczą w następującej formie i liczbie:
16. w formie papierowej, wpiętą do segregatorów formatu A4 z załączonym kompletnym spisem treści (nazwa dokumentu, przez kogo wydany, data wydania,) oraz z czytelnie opisanymi grzbietami (nazwa inwestycji, branża, nr tomu np. 1 tom z 3 tomów, rok) – 2 egzemplarze,
17. w formie elektronicznej, uporządkowanej wg spisu treści (odpowiadającej formie papierowej) w formacie PDF – 2 kopie na płytach CD.
18. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru końcowego wpisem w Dzienniku Budowy oraz składając pisemny wniosek do Zamawiającego o dokonanie odbioru końcowego załączając dokumentację, o której mowa ust. 6- 9 wraz z:
19. oświadczeniem kierownika budowy o zgodności wykonania Przedmiotu Umowy z projektem budowlanym;
20. oryginałem Dziennika Budowy;
21. protokołami odbiorów, badań, sprawdzeń, rozruchów;
22. oświadczeniem o sposobie zagospodarowania odpadów stałych powstałych w wyniku prowadzonych prac;
23. innymi niezbędnymi dokumentami.
24. Warunkiem uznania za skuteczne zgłoszenia do czynności odbioru jest przedstawienie przez Wykonawcę wszystkich dokumentów i wykonanie czynności określonych w niniejszym paragrafie.
25. Zamawiający dla dokonania czynności odbioru końcowego Przedmiotu Umowy powoła komisję - zwaną dalej „Komisją”. W skład Komisji wchodzą upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy, Inspektor nadzoru inwestorskiego, Zamawiającego ewentualnie Nadzoru autorskiego:
26. Komisja dokona odbioru końcowego robót budowlanych w terminie 7 dni roboczych od daty skutecznego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do dokonania odbioru końcowego robót budowlanych;
27. Komisja może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego robót budowlanych, jeżeli w czasie tych czynności zostanie stwierdzone, że Przedmiot Umowy nie osiągnął gotowości do dokonania odbioru końcowego robót z powodu niezakończenia robót bądź ujawnienia istnienia takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu zakończenia robót bądź usunięcia wad;
28. z czynności odbioru końcowego robót budowlanych Komisja spisze Protokół odbioru końcowego robót budowlanych, w którym zawarte zostaną w szczególności:
29. informacje o jakości wykonanych robót;
30. dokumenty, wskazane przez Zamawiającego, Inspektora nadzoru inwestorskiego bądź innego członka Komisji;
31. ewentualny wykaz wszystkich wad ujawnionych w trakcie odbioru wraz z terminami ich usunięcia lub oświadczeniem Zamawiającego o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu odpowiedzialności Wykonawcy za wady ujawnione przy odbiorze;
32. W przypadku wystąpienia Usterek lub Wad w czasie odbioru końcowego, Wykonawca usunie je niezwłocznie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca nie może odmówić usunięcia Wady lub Usterki powołując się na nadmierne koszty. W przypadku nieusunięcia Wad lub Usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający powiadomi Wykonawcę i powoła wykonawcę zastępczego w celu usunięcia usterek lub wad, a kosztami obciąży Wykonawcę.
33. Wykonawca zapewnia pełne i szczegółowe przeszkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego (nie więcej niż 5 osób) w zakresie obsługi i użytkowania zamontowanych urządzeń, maszyn, instalacji i innych elementów, zwłaszcza wymagających określonego przez producenta lub dostawcę sposobu użytkowania i eksploatacji (konserwacji) wraz z przekazaniem instrukcji ich obsługi - będące warunkiem podpisania Protokołu końcowego. Przeszkolenie odbywać się będzie w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.
34. Z czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy Komisja spisze Protokół końcowy. Podpisanie Protokołu końcowego upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury końcowej, o której mowa w § 13 ust. 5 pkt.2 Umowy.
35. Dzień podpisania Protokołu końcowego przez Komisję, stanowi dzień, w którym Przedmiot Umowy uznaje się za należycie wykonany.

**§ 12.**

**KONTROLA JAKOŚCI**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bieżącą kontrolę jakości robót budowlanych stanowiących Przedmiot Umowy i użytych materiałów.
2. Wszystkie materiały, które będą użyte do realizacji Przedmiotu Umowy powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w Prawie budowlanym oraz winny odpowiadać wymaganiom, określonym w Dokumentacji projektowej oraz Dokumentacji technicznej.
3. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać akceptację Inspektora nadzoru inwestorskiego dla stosowanych materiałów budowlanych przed ich wbudowaniem.
4. Materiały wykorzystywane przez Wykonawcę w celu wykonania Przedmiotu Umowy powinny w szczególności:
5. odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r. poz. 215 z późn. zm.) oraz STWiORB,
6. posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne, dopuszczenia do stosowania w Rzeczypospolitej Polskiej oraz w krajach Unii Europejskiej i innych krajach na mocy umów stowarzyszeniowych zawartych z Unią Europejską,
7. być dobrane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
8. być przeznaczone i przydatne dla celów, do jakich zostały użyte przy wykonywaniu robót budowlanych,
9. być wolne od praw osób trzecich w dacie ich wykorzystania w celu realizacji Przedmiotu Umowy.
10. W przypadku wbudowania materiałów, które nie są zgodne z wymaganiami określonymi w przepisach prawa lub nie zostały zatwierdzone przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę do:
11. usunięcia materiałów nie odpowiadających normom jakościowym z Terenu budowy w wyznaczonym terminie lub,
12. ponownego wykonania robót, jeżeli materiały lub jakość wykonanych robót nie spełniają wymagań STWiORB lub nie zapewniają możliwości oddania do użytkowania Przedmiotu Umowy.
13. W przypadku kiedy Wykonawca nie zastosuje się do wydanych zgodnie z Umową poleceń Inspektor nadzoru inwestorskiego w terminie wskazanym przez Inspektor nadzoru inwestorskiego Zamawiający, po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do wykonania tych poleceń w terminie 15 dni roboczych do wezwania, ma prawo zlecić powyższe czynności do wykonania przez osoby trzecie na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 13.**

**WYNAGRODZENIE I SPOSÓB PŁATNOŚCI**

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:....................... PLN (słownie: …………………………………), w tym podatek VAT. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie Przedmiotu Umowy nie podlega waloryzacji i zmianom, z wyjątkiem przypadków opisanych w Umowie.
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty poniesione w celu należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności: koszty wykonania wszelkich czynności związanych z wykonywaniem robót budowlanych, koszty uzyskania ewentualnych niezbędnych uzgodnień, koszty uzyskania niezbędnych pozwoleń, wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, wykończeniowych, organizacji terenu robót wraz z jego późniejszą likwidacją, (także koszty wywozu odpadów powstających w wyniku prowadzonych prac, ), koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty zamontowanych urządzeń, koszty usunięcia wad w okresie rękojmi i gwarancji, koszty dojazdów i inne opłaty, które mogą wystąpić przy wykonaniu Umowy, w tym ubezpieczenia, wszelkie podatki (także należny podatek VAT).
3. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1. Zamawiający nie przewiduje możliwości podwyższenia wynagrodzenia.
4. Rozliczenia za realizację Umowy fakturą końcową.
5. Fakturę VAT należy wystawić jak następuje:
6. Nabywca: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP 1132453940,
7. Odbiorca/Płatnik faktury: Biblioteka Pedagogiczna w Radomiu, ul. Kościuszki 5A, 26-600 Radom.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
9. Ewentualne zmiany Harmonogramu w trakcie wykonywania Umowy nie mogą powodować zmian wartości Umowy, ani terminu jej realizacji.
10. Podstawą do wystawienia faktury końcowej za wykonanie Przedmiotu Umowy będzie podpisany przez Strony oraz Inspektora nadzoru inwestorskiego Protokół końcowy.
11. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego uprzednio zweryfikowanej przez Inspektora nadzoru inwestorskiego prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikami wskazanymi w ust. 11 i 13.
12. W przypadku realizacji Umowy przez Wykonawcę z udziałem podwykonawcy, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani na podstawie doręczonych im rachunków lub faktur, do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za odebrane roboty, dostawy lub usługi z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą.
13. Wraz z fakturą końcową, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu niebudzące wątpliwości dowody potwierdzające wypłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom robót budowlanych, dostaw i usług biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
14. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający poinformuje o zamiarze bezpośredniej zapłaty Wykonawcę, który może w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji, zgłosić pisemne uwagi w formie pisemnej, dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15, Zamawiający, może:
19. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
20. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
21. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
23. Bezpośrednia zapłata obejmie wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.

**§14.**

**RĘKOJMIA ZA WADY, GWARANCJA I ZASTĘPCZE USUWANIE WAD I USTEREK**

1. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość realizacji Umowy zwłaszcza w zakresie:
2. zgodności z Umową;
3. zgodności z obowiązującymi przepisami prawa, przepisami technicznymi oraz normami państwowymi;
4. kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. Termin gwarancji:
6. na wykonane roboty oraz na zamontowane materiały i urządzenia wynosi …………… miesięcy;
7. w przypadku gdy gwarancja producenta na zamontowane materiały i urządzenia jest dłuższa – zgodnie z gwarancją producenta.
8. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji jakości.
9. Okres gwarancji jakości i rękojmi liczy się od daty podpisania Protokołu końcowego.
10. Udzielenie gwarancji nastąpi poprzez złożenie przez Wykonawcę oświadczenia na karcie gwarancyjnej, zawierającej co najmniej te elementy, które wymieniono w załączniku nr 2 do Umowy, w przypadku braku podpisanego przez Wykonawcę dokumentu gwarancji, dowodem udzielonej gwarancji jest niniejsza umowa.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany Przedmiot Umowy ma wady lub usterki zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w Umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy albo, jeżeli wykonany Przedmiot Umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wydany w stanie niezupełnym.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady oraz usterki Przedmiotu Umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady i usterki powstałe po odbiorze, lecz wynikające z przyczyn tkwiących w wykonanym Przedmiocie Umowy w chwili odbioru.
13. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady i usterki powstałe wskutek wad rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za wady i usterki wykonanego Przedmiotu Umowy powstałe wskutek dostarczonego przez siebie projektu lub rozwiązania technicznego.
14. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, na usunięcie wad i usterek Zamawiający może powierzyć usunięcie wad lub usterek osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze), bez zgody sądu. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad lub usterek. Wykonanie zastępcze nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi.
15. Strony ustalają, że wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z wykonaniem zastępczym Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
16. W przypadku wystąpienia wad, o charakterze istotnym, których nie da się usunąć, Zamawiający może odstąpić od umowy, bez wyznaczania terminu do usunięcia wad.
17. Za wadę istotną uważa się wadę czyniącą Przedmiot Umowy niezdatnym do zwykłego użytku lub sprzeciwiającą się wyraźnie Umowie.
18. Potwierdzenie przez Strony usunięcia wad albo oświadczenie Zamawiającego o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu rękojmi, wymaga formy pisemnej.
19. Zgłoszenie Wad lub Usterek, których termin usunięcia wykracza poza datę ważności gwarancji, powoduje wydłużenie okresu gwarancji jakości o okres od momentu zgłoszenia Wad lub Usterek do momentu ich skutecznego usunięcia.

**§15.**

**POUFNOŚC INFORMACJI, KONFLIKT INTERESÓW i OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Zamawiający informuje a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż:
2. Administratorem danych osobowych Wykonawcy podanych w związku z realizacją niniejszej umowy jest dyrektor Biblioteki Pedagogicznej w Radomiu, adres: ul. Kościuszki 5A, telefon: 48 345 95 50, mail: sekretariat@bp.radom.pl;
3. Administrator wyznaczył Inspektora danych osobowych, z którym można skontaktować się pod adresem: m.mazurek@ckziu.radom.pl.
4. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej umowy, na podstawie dobrowolnej zgody wyrażonej przez Wykonawcę poprzez podpisanie niniejszej umowy;
5. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazywane odbiorcom ani nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres trwania umowy i przechowywania dokumentów finansowych związanych z realizacją zamówienia;
7. Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania;
8. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego GIODO/ Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
9. podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem podpisania niniejszej umowy przez Zamawiającego i Wykonawca jest zobowiązany do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości podpisania umowy z winy Wykonawcy.
10. Dane Wykonawcy nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani też w formie profilowania.
11. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania, w tym do nieudostępniania podmiotom trzecim (poza podmiotami, które uczestniczą w realizacji budowy), uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy wszelkich informacji prawnie chronionych oraz tych, których utrata/udostępnienie lub ujawnienie podmiotom trzecim mogłoby spowodować szkodę materialną lub niematerialną dla Zamawiającego.
12. Zobowiązanie do zachowania poufności, o którym mowa w ust. 2 nie odnosi się do informacji, które są publicznie znane bez naruszania zobowiązania do zachowania poufności oraz informacji ujawnionych za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
13. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu lub zniszczenia wszelkich informacji, o których mowa w ust. 2, uzyskanych przez Wykonawcę w związku

z realizacją Umowy.

1. Określone w niniejszym paragrafie zobowiązanie do zachowania poufności trwa także po ustaniu stosunku umownego.
2. W przypadku wystąpienia konfliktu interesów w trakcie realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie pisemnie powiadomić Zamawiającego o tym fakcie. Konflikt interesów w rozumieniu Umowy to sytuacja, w której, ze względu na powstanie w trakcie realizacji Umowy związku   
   o jakimkolwiek charakterze i źródle, pomiędzy Wykonawcą a jakimkolwiek innym podmiotem, niemożliwa jest realizacja Umowy przez Wykonawcę w sposób rzetelny, bezstronny, obiektywny i zapewniający należyte zabezpieczenie interesu Zamawiającego.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 6, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o czynnościach jakie podejmie w celu wyeliminowania konfliktu interesów.

**§16.**

**KARY UMOWNE**

* 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu któregokolwiek obowiązku wynikającego z Umowy - w wysokości 0,2 % kwoty, o której mowa w § 13 ust. 1 w tym, w szczególności: za niedotrzymanie terminu realizacji niniejszej umowy;
2. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu Wad lub Usterek stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 13 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego jako termin usunięcia Wad lub Usterek, łącznie nie więcej niż 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 13 ust. 1 Umowy;
3. z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę lub Zamawiającego od Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 13 ust. 1;
4. z tytułu braku zapłaty i nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego , o którym mowa w § 13 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu zapłaty określonego w umowie o podwykonawstwo;
5. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego,   
   o którym mowa w § 13 ust. 1, za każdy przypadek nieprzedłożenia;
6. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 13 ust. 1, za każdy przypadek nieprzedłożenia;
7. za niedokonanie zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, zgodnie z § 6 ust. 21 Umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 13 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek.
8. za każdy przypadek nieprzestrzegania wynikających z przepisów warunków bhp lub ppoż, wysokości 1.000,00 zł, za każdy stwierdzony przez Inspektora nadzoru inwestorskiego przypadek;
9. za nieprzedstawienie oświadczenia/wykazu, o których mowa w § 7 ust. 12 Umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki;
10. za realizowanie Przedmiotu Umowy przez podwykonawców, co do których nie ma zgody Zamawiającego, w o której mowa w § 6 ust. 6 Umowy – w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;
11. w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczenia OC lub kopii potwierdzenia jej opłacenia w terminie wynikającym z Umowy – w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
    1. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego. W przypadkach niezrealizowania lub nienależytego zrealizowania przez Wykonawcę zobowiązań umownych nie objętych odszkodowaniem w formie kar umownych Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
    2. W przypadku spowodowania przez Wykonawcę szkody w mieniu Zamawiającego przy realizacji Umowy, Zamawiający wystawi notę obciążeniową, na podstawie której Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu odszkodowanie za powstałe szkody.
    3. Ewentualne należności z tytułu kar umownych lub odszkodowań zostaną według uznania Zamawiającego potrącone, z zabezpieczenia należytego realizowania Umowy, z wynagrodzenia Wykonawcy lub Wykonawca zapłaci należność na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.
    4. Kary umowne, o których mowa w ust. 2 mogą podlegać stosownemu łączeniu i podlegają sumowaniu, z zastrzeżeniem, że łączna maksymalną wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 13 ust. 1. Kary umowne są naliczane niezależnie od skorzystania z prawa odstąpienia od Umowy.

**§17.**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający ma prawo zachowując prawa i roszczenia przeciwko Wykonawcy odstąpić od Umowy w całości lub w części, z następujących przyczyn:
2. w przypadku realizacji Umowy w sposób nienależyty (niezgodny z postanowieniami Umowy) mimo uprzedniego dwukrotnego pisemnego wezwania do należytej realizacji Umowy;
3. gdy Wykonawca nie przystąpi do rozpoczęcia robót w terminie określonym w § 10 ust. 2 lub przerwał wykonywanie Przedmiotu Umowy na okres dłuższy niż 14 dni bez uzasadnionej przyczyny lub nastąpi rażące opóźnienie w przekroczeniu terminów wynikających z Harmonogramu. Za rażące opóźnienie Strony uznają przekroczenie o 14 dni terminów wynikających z aktualnego Harmonogramu;
4. gdy Wykonawca nie okazał na żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby uczestniczące w realizacji zamówienia wymaganych zgodnie z dokumentacją postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, uprawnień (kwalifikacji) lub, gdy osoby te nie posiadają wymaganych uprawnień (kwalifikacji);
5. gdy Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu przed rozpoczęciem wykonywania Przedmiotu Umowy lub na 7 dni przed upływem terminu obowiązywania polisy ubezpieczeniowej (lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie przedmiotowego ubezpieczenia) dowodu jej przedłużenia albo przedstawił polisę (lub inny dokument potwierdzający posiadanie przedmiotowego ubezpieczenia) na kwotę niższą niż określona w § 5 ust. 3;
6. w przypadku konieczności wielokrotnego (co najmniej trzykrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy w sprawie zamówienia publicznego;
7. w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada lub utracił właściwości, które zgodnie z postanowieniami Umowy i dokumentacji postępowania są konieczne dla realizacji Umowy;
8. w przypadku gdy Wykonawca dokonał cesji Umowy lub jej części bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia pozyskania wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
10. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej.
11. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że realizacja Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu realizacji części Umowy.
12. Odstąpienie wywiera skutek na przyszłość, z zastrzeżeniem poniższych postanowień. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek:
13. natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
14. przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
15. W terminie 30 dni od zawiadomienia o odstąpieniu Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia oraz zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
16. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 6 do odbioru robót przerwanych i zabezpieczających. Po odbiorze Zamawiający niezwłocznie przejmie teren robót od Wykonawcy.
17. Wykonawca jest zobowiązany w terminie do 14 dni od daty odbioru robót przerwanych i zabezpieczających zorganizować usunięcie własnego zaplecza, sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy.
18. Wykonawca przedstawia do Inspektora nadzoru inwestorskiego rozliczenie robót wykonanych do dnia wstrzymania wykonywanie robót. Zamawiający może zaakceptować przedstawione rozliczenie lub powołać na koszt Wykonawcy biegłego do wyceny wykonanych do dnia wstrzymania robót. Zaakceptowane rozliczenia lub wycena dokonana przez biegłego i zaakceptowana przez Zamawiającego, będą stanowić podstawę rozliczenia się stron umowy.
19. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót.

**§18.**

**ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. Spory mogące powstać przy wykonywaniu Umowy Strony będą załatwiały polubownie, a w przypadku gdy do ugody nie dojdzie Strony poddadzą spór do rozstrzygnięcia sądowi.
2. Każda ze stron ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez drugą Stronę roszczenia zgłoszonego w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. Spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§19.**

**ZMIANA UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach i na warunkach określonych poniżej:
2. w zakresie zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy:
3. jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy (np. Siła wyższa), w szczególności: udokumentowanych w Dzienniku Budowy i uniemożliwiających kontynuowanie robót zgodnie ze sztuką budowlaną, działań sił natury, które zostały uznane za stan klęski żywiołowej, przed którymi Wykonawca nie mógł w racjonalny sposób poczynić zabezpieczenia, a także opóźnień w uzyskaniu decyzji z właściwych organów nie wynikających z błędów lub zaniedbań Wykonawcy, pandemii, epidemii itp.
4. w przypadku wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji państwowej, nie będących następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
5. w przypadku wystąpienia opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
6. jeśli konieczność taka nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego;
7. w przypadku konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz itp.;
8. w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, zamówień dodatkowych, jeśli konieczność wykonania prac nie jest następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
9. w wyniku konieczności wprowadzenia zmian w Dokumentacji projektowej - o czas niezbędny do zakończenia realizacji Umowy w sposób należyty w zgodzie ze zmienioną dokumentacją – zmiana powyższa nie obejmuje sytuacji gdy zmiana projektu podyktowana jest koniecznością zmiany projektu ze względu na zaproponowanie przez Wykonawcę materiałów i urządzeń równoważnych do wymienionych w projekcie;
10. gdy zaistnieje konieczność wykonania robót wynikających z zaleceń organów uprawnionych np. Nadzoru budowlanego;
11. opóźnienia terminu przekazania terenu budowy przez Zamawiającego,
12. w zakresie zmiany sposobu realizacji Umowy z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców lub zmiany zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom, z zastrzeżeniem, że podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne do realizacji Umowy (dotyczy przypadku, w którym Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcom);
13. w zakresie zmiany lub rezygnacji z podwykonawców wskazanych w § 6 ust. 2 (podwykonawców, na zasoby których Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp), z zastrzeżeniem postanowień § 6 ust. 17;
14. zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonywania Umowy przez Wykonawcę. Jeśli zmiana stawki VAT powodować będzie zwiększenie kosztów realizacji Umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia umownego o wysokość różnicy między obowiązującą stawką podatku VAT w chwili zawarcia Umowy a stawką podatku VAT wprowadzoną znowelizowaną ustawą o podatku od towarów i usług.
15. Warunkiem wprowadzenia zmian Umowy, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 podpunkty f, g jest sporządzenie podpisanego przez Strony i Inspektora nadzoru inwestorskiego protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie (odpowiednio) co najmniej jednej okoliczności wymienionych w ust. 1. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu. W protokole konieczności określony zostanie także charakter dokonanej zmiany (zmiana istotna/zmiana nieistotna).
16. Wszelkie zmiany treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
17. W przypadku zmiany terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania (uzupełnienia) zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez cały okres trwania umowy.
18. W przypadku zmiany terminu wykonania umowy zmianie ulegnie harmonogram rzeczowo-finansowy Inwestycji.

**§ 20.**

**POSTANOWIENIA** **KOŃCOWE**

1. Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z Umowy, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych wraz z aktami wykonawczymi do tychże ustaw.
3. Jeżeli postanowienia Umowy są albo staną się nieważne albo nieskuteczne, lub Umowa zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych albo nieskutecznych postanowień lub jako wypełnienie luki obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która – jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne – w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co Strony ustaliły albo temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie, pod warunkiem, że całość Umowy bez nieważnych albo nieskutecznych postanowień zachowuje rozsądną treść.
4. Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:

1) Umowa,

2) Projekt budowlany

3) STWiORB

4) Oferta Wykonawcy.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

6. Integralną część Umowy stanowi:

1) …

2)

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 2

(karta gwarancyjna)

KARTA GWARANCYJNA

określająca uprawnienia Zamawiającego (w tym Użytkownika) z tytułu gwarancji jakości

- wzór -

1. Wykonawca (Gwarant)

……………………………………………………………………………………………………..

2. ZAMAWIAJĄCY (Beneficjent gwarancji)

Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 113-245-39-40, reprezentowanym przez: Beatę Walaszek- Dyrektora Biblioteki Pedagogicznej w Radomiu, ul. Kościuszki 5A, 26-600 Radom

1) Przedmiot gwarancji.

Roboty budowlane obejmujące cały zakres przedmiotowy umowy o roboty budowlane

z dnia ……………. nr …….

Gwarancją Wykonawcy ……………………… objęte są wszystkie roboty wykonane na podstawie umowy, bez względu na to, czy zostały wykonane przez Wykonawcę czy przez osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę …………………..obejmuje całość przedmiotu umowy, w szczególności dotyczy jakości wykonanych robót oraz użytych materiałów, a także zamontowanych instalacji i urządzeń.

2) Nazwa inwestycji

„Budowa sieci ciepłowniczej dla budynku Biblioteki Pedagogicznej w Radomiu Filia w Lipsku".

Okres gwarancji wynosi ….. miesięcy od daty obioru końcowego, tj. od dnia …………... do dnia ……………………

3) Data odbioru końcowego

.......................................................................................................

4) Oświadczenie Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że:

a) obiekt objęty niniejszą kartą gwarancyjną został wykonany zgodnie z umową o roboty budowlane z dnia ............... nr ........................., zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi,

b) stworzył konieczne podstawy formalno – prawne oraz warunki organizacyjne i techniczne, niezbędne do należytego wypełnienia warunków gwarancji w całym jej okresie.

5) Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

1) nieodpłatnego usunięcia wad zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji   
w następujących terminach:

a) awarii, wad zagrażających awarią – niezwłocznie po ich zgłoszeniu, a jeżeli usunięcie awarii lub wady z obiektywnych względów technicznych nie jest możliwe w tym trybie, to niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody,

b) pozostałych wad – w terminie ustalonym przez Zamawiającego, przy czym Zamawiający określając ten termin brać będzie pod uwagę możliwości techniczne wykonania prac związanych z usunięciem danej wady,

2) ścisłego współdziałania z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego w przypadku usuwania wad w czynnym obiekcie lub jego części w celu zminimalizowania ograniczeń i uciążliwości związanych z wykonywanymi pracami, a w szczególności:

3) uzgadniania i ścisłego przestrzegania terminów, zakresów i sposobów przygotowania oraz prowadzenia prac,

4) zapewnienia w okresie usuwania wad, gdy jest to technicznie możliwe i uzasadnione, na każde żądanie Zamawiającego, środków i warunków technicznych do funkcjonowania przedmiotu gwarancji zgodnie ze swoim przeznaczeniem,

5) zapewnienia ciągłego nadzoru przez osobę, której zakres kompetencji zostanie w każdym przypadku określony w formie pisemnej i przekazany Zamawiającemu, przez cały okres prowadzenia prac,   
tj. w fazie identyfikacji ich zakresu, przygotowania, wykonywania, sprawdzania, rozruchu i przekazania Zamawiającemu.

……………………………….

Wykonawca (Gwarant)